**毅然报告厅使用登记表**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 申请使用日期、时间 |  | 使用单位 |  |
| 联系人及电话 |  |
| 活动内容 |  |
| 设备使用要求（笔记本、话筒等） |  |
| 设备运行情况反馈（使用单位填写） |  |
| 技术值班 | 新校区技术值班电话 7970922,7971824 |
| 备注 |  |

备注：请加盖公章OA传至国有资产处柴娟娟