|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **西北师范大学仪器设备调拨单** No | | | | | | | | | | | | | | | |
| 调出单位 (盖章) : | | 调拨日期： 年 月 日 调入单位（盖章）： | | | | | | | | | | | | | |
| 设 备 编 号 | 分 类 号 | 品 名 | | | | 型 号 | | 单 位 | | 数 量 | 单 价 | 总 价 | | 备 注 | |
|  |  |  | | | |  | |  | |  |  |  | |  | |
|  |  |  | | | |  | |  | |  |  |  | |  | |
|  |  |  | | | |  | |  | |  |  |  | |  | |
| 一、国资处留存 |  |  | | | |  | |  | |  |  |  | |  | |
|  |  |  | | | |  | |  | |  |  |  | |  | |
|  |  |  | | | |  | |  | |  |  |  | |  | |
|  |  |  | | | |  | |  | |  |  |  | |  | |
|  |  |  | | | |  | |  | |  |  |  | |  | |
|  |  |  | | | |  | |  | |  |  |  | |  | |
|  |  |  | | | |  | |  | |  |  |  | |  | |
| 国有资产  管理处  签 章 |  | | 调  负 责 人  调入单位  单位负责人 |  | 经 手  人 | |  | | 调  负 责 人  调出单位  单位负责人 | |  | | 经 手  人 | |  |
| **西北师范大学仪器设备调拨单** No | | | | | | | | | | | | | | | |
| 调出单位 (盖章) : | | 调拨日期： 年 月 日 调入单位（盖章）： | | | | | | | | | | | | | |
| 设 备 编 号 | 分 类 号 | 品 名 | | | | 型 号 | | 单 位 | | 数 量 | 单 价 | 总 价 | | 备 注 | |
|  |  |  | | | |  | |  | |  |  |  | |  | |
|  |  |  | | | |  | |  | |  |  |  | |  | |
|  |  |  | | | |  | |  | |  |  |  | |  | |
| 二、调入单位记账凭证 |  |  | | | |  | |  | |  |  |  | |  | |
|  |  |  | | | |  | |  | |  |  |  | |  | |
|  |  |  | | | |  | |  | |  |  |  | |  | |
|  |  |  | | | |  | |  | |  |  |  | |  | |
|  |  |  | | | |  | |  | |  |  |  | |  | |
|  |  |  | | | |  | |  | |  |  |  | |  | |
|  |  |  | | | |  | |  | |  |  |  | |  | |
| 国有资产  管理处  签 章 |  | | 调  负 责 人  调入单位  单位负责人 |  | 经 手  人 | |  | | 调  负 责 人  调出单位  单位负责人 | |  | | 经 手  人 | |  |
| **西北师范大学仪器设备调拨单** No | | | | | | | | | | | | | | | |
| 调出单位 (盖章) : | | 调拨日期： 年 月 日 调入单位（盖章）： | | | | | | | | | | | | | |
| 设 备 编 号 | 分 类 号 | 品 名 | | | | 型 号 | | 单 位 | | 数 量 | 单 价 | 总 价 | | 备 注 | |
|  |  |  | | | |  | |  | |  |  |  | |  | |
|  |  |  | | | |  | |  | |  |  |  | |  | |
|  |  |  | | | |  | |  | |  |  |  | |  | |
| 三、调出单位销帐凭证 |  |  | | | |  | |  | |  |  |  | |  | |
|  |  |  | | | |  | |  | |  |  |  | |  | |
|  |  |  | | | |  | |  | |  |  |  | |  | |
|  |  |  | | | |  | |  | |  |  |  | |  | |
|  |  |  | | | |  | |  | |  |  |  | |  | |
|  |  |  | | | |  | |  | |  |  |  | |  | |
|  |  |  | | | |  | |  | |  |  |  | |  | |
| 国有资产  管理处  签 章 |  | | 调  负 责 人  调入单位  单位负责人 |  | 经 手  人 | |  | | 调  负 责 人  调出单位  单位负责人 | |  | | 经 手  人 | |  |